****

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2 ГОРОДА БУЙНАКСК»**

** (МБОУ СОШ №2)**

 Утверждаю:

 Директор МБОУ СОШ №2

 Сулейманова М.Н\_\_\_\_\_\_.

**31.09.2023**

**План работы
Совета по профилактике правонарушений, преступности и безнадзорности учащихся на 2023-2024 уч год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  **№ п/п** | **Дата** | **Содержание работы** | **Ответственный за исполнение** |
| **Сентябрь 2023г.** |
| 1. | 16.09.2023г. | **Заседание совета профилактики №1:**- ознакомление с положением Совета профилактики; - анализ работы Совета профилактики за прошлый год;- обсуждение плана работы Совета профилактики на 2023-2024 учебный год;- собеседование с классными руководителями (корректировка социальных данных учащихся);- о ходе проведения акции «Образование всем детям» в 2023г.; | Педагог – психолог Зам. директора по ВР |
| 2. | В 1 по 24 сентября 2023г. | Обновление и корректировка «банка данных», составление социального паспорта класса, школы. | Соц. педагог, классные руководители |
| **Октябрь 2023г.** |
| 3. | С 1 по 31 октября 2023г. |  - разработка стратегии работы по формированию и пропаганде здорового образа жизни среди учащихся;- профилактика вредных привычек и правонарушений;- выявление детей, склонных к правонарушениям;- выявление семей, оказавшихся в социально – опасном положении. | Зам. директора по ВР, соц. Педагог, педагог – психолог  |
| 4. | 18.10.2023г. | **Заседание совета профилактики №2:**- рассмотрение ходатайств классных руководителей о снятии или постановке на внутришкольный учет.- рассмотрение вопросов текущей успеваемости и поведении обучающихся. | педагог – психологЗам. директора по ВР, соц. педагог классные руководители |
| 5. | С 1 по 10 октября 2023г. | Информация классных руководителей о занятости обучающихся в свободное время, состоящих на всех видах учета (кружки, секции и тд.) | Классные руководители |
| 6. | С 1 по 31 октября 2023г. | Совместные рейды инспектора ОПДН с представителями совета профилактики, классными руководителями, в семьи детей, состоящих на всех видах учета. | Зам. директора по ВР, соц. педагог инспектор ОПДН,классные руководители |
| **Ноябрь 2023г.** |
| 7. | С 1 по 30 ноября 2023г. | Совместная профилактическая работа с межведомственными организациями по профилактике правонарушений. | Зам. директора по ВР, соц. педагог  |
| 8. | С 1 по 30 ноября 2023г. | Совместные рейды инспектора ОПДН с представителями совета профилактики, классными руководителями в семьи детей группы «риска», в семьи детей состоящих на всех видах учета. | Зам. директора по ВР, соц. педагог инспектор ОПДН,классные руководители |
| 9. | 15.11.2023г. | **Заседание совета профилактики №3:****-** о ходе операции «Я и закон»;- работа с семьями «группы риска». Информация классных руководителей о занятости обучающихся в свободное время, состоящих на всех видах учета (кружки, секции и тд.);- рассмотрение вопросов текущей успеваемости и поведении обучающихся.- Рассмотрение ходатайств классных руководителей о снятии или постановке на внутришкольный учет. | Зам. директора по ВР, соц. педагог классные руководители |
| **Декабрь 2023г.** |
| 10. | 20.12.2023г. | **Заседание совета профилактики №4:**- рассмотрение ходатайств классных руководителей о снятии или постановке на внутришкольный учет;- рассмотрение вопросов текущей успеваемости и поведении обучающихся;- итоги операции "Я и закон» в 2023 году;- анализ деструктивного поведения обучающихся в МОУ «СОШ № 47» за 1 полугодие 2023-2024 учебного года. | Зам. директора по ВР., соц. педагог классные руководители |
| **Январь 2024г.** |
| 11. | 17.01.2024г. | **Заседание совета профилактики №5:**- обмен опытом классных руководителей по проблеме предотвращений нарушений дисциплины в классе и школе;- рассмотрение вопросов текущей успеваемости и поведении обучающихся.**-** рассмотрение ходатайств классных руководителей о снятии или постановке на внутришкольный учет. | Зам. директора по ВР, соц. педагог классные руководители |
| **Февраль 2024г.** |
| 12. | 14.02.2024г. | **Заседание совета профилактики №6:****-** о ходе акции «Дети улиц» в 2024г.;- рассмотрение вопросов текущей успеваемости и поведении обучающихся;- рассмотрение ходатайств классных руководителей о снятии или постановке на внутришкольный учет;- профилактическая беседа с классными руководителями «Разрешение конфликтных ситуаций». | Зам. директора по ВР, соц. педагог классные руководители |
| **Март 2024г.** |
| 13. | 20.03.2024г. | **Заседание совета профилактики №7:**- рассмотрение вопросов текущей успеваемости и поведении обучающихся;- рассмотрение ходатайств классных руководителей о снятии или постановке на внутришкольный учет;- итоги операции «Дети улиц» в 2024г. | Зам. директора по ВР, соц. педагог классные руководители |
| **Апрель 2024г.** |
| 14. | 17.04.2024г. | **Заседание совета профилактики №8:****-** о ходе операции «За здоровый образ жизни» в 2024г.;- предварительная информация о летней занятости учащихся, состоящих различных видах учета, анкетирование учащихся;- рассмотрение вопросов текущей успеваемости и поведении обучающихся;- рассмотрение ходатайств классных руководителей о снятии или постановке на внутришкольный учет. | Зам. директора по ВР,соц. педагог классные руководители |
| **Май 2024г.** |
| 15. | С 1 по 31 мая 2024г. | - помощь в трудоустройстве учащихся и организация летнего отдыха. | Зам. директора по ВР,соц. педагог  |
| 16. | 15.05.2024г. | **Заседание совета профилактики №9:****-** о ходе профилактической операции «Подросток»;**-** анализ работы совета профилактики правонарушений за 2023-2024 учебный год.- составление плана совета профилактики на 2024-2025 учебный год. | Зам. директора по ВР, соц. педагог классные руководители |

Педагог – психолог, социальный педагог Алимагомедова Д.Г.