****

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2 ГОРОДА БУЙНАКСК»**

** (МБОУ СОШ №2)**

Утверждаю:

Директор МБОУ СОШ №2

Сулейманова М.Н\_\_\_\_\_\_.

**31.09.2023**

**План работы  
Совета по профилактике правонарушений, преступности и безнадзорности учащихся на 2023-2024 уч год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Дата** | **Содержание работы** | **Ответственный за исполнение** |
| **Сентябрь 2023г.** | | | |
| 1. | 16.09.2023г. | **Заседание совета профилактики №1:**  - ознакомление с положением Совета профилактики;  - анализ работы Совета профилактики за прошлый год;  - обсуждение плана работы Совета профилактики на 2023-2024 учебный год;  - собеседование с классными руководителями (корректировка социальных данных учащихся);  - о ходе проведения акции «Образование всем детям» в 2023г.; | Педагог – психолог  Зам. директора по ВР |
| 2. | В 1 по 24 сентября 2023г. | Обновление и корректировка «банка данных», составление социального паспорта класса, школы. | Соц. педагог, классные руководители |
| **Октябрь 2023г.** | | | |
| 3. | С 1 по 31 октября 2023г. | - разработка стратегии работы по формированию и пропаганде здорового образа жизни среди учащихся;  - профилактика вредных привычек и правонарушений;  - выявление детей, склонных к правонарушениям;  - выявление семей, оказавшихся в социально – опасном положении. | Зам. директора по ВР, соц. Педагог, педагог – психолог |
| 4. | 18.10.2023г. | **Заседание совета профилактики №2:**  - рассмотрение ходатайств классных руководителей о снятии или постановке на внутришкольный учет.  - рассмотрение вопросов текущей успеваемости и поведении обучающихся. | педагог – психолог  Зам. директора по ВР,  соц. педагог  классные руководители |
| 5. | С 1 по 10 октября 2023г. | Информация классных руководителей о занятости обучающихся в свободное время, состоящих на всех видах учета (кружки, секции и тд.) | Классные руководители |
| 6. | С 1 по 31 октября 2023г. | Совместные рейды инспектора ОПДН с представителями совета профилактики, классными руководителями, в семьи детей, состоящих на всех видах учета. | Зам. директора по ВР,  соц. педагог  инспектор ОПДН,  классные руководители |
| **Ноябрь 2023г.** | | | |
| 7. | С 1 по 30 ноября 2023г. | Совместная профилактическая работа с межведомственными организациями по профилактике правонарушений. | Зам. директора по ВР,  соц. педагог |
| 8. | С 1 по 30 ноября 2023г. | Совместные рейды инспектора ОПДН с представителями совета профилактики, классными руководителями в семьи детей группы «риска», в семьи детей состоящих на всех видах учета. | Зам. директора по ВР,  соц. педагог инспектор ОПДН,  классные руководители |
| 9. | 15.11.2023г. | **Заседание совета профилактики №3:**  **-** о ходе операции «Я и закон»;  - работа с семьями «группы риска». Информация классных руководителей о занятости обучающихся в свободное время, состоящих на всех видах учета (кружки, секции и тд.);  - рассмотрение вопросов текущей успеваемости и поведении обучающихся.  - Рассмотрение ходатайств классных руководителей о снятии или постановке на внутришкольный учет. | Зам. директора по ВР,  соц. педагог  классные руководители |
| **Декабрь 2023г.** | | | |
| 10. | 20.12.2023г. | **Заседание совета профилактики №4:**  - рассмотрение ходатайств классных руководителей о снятии или постановке на внутришкольный учет;  - рассмотрение вопросов текущей успеваемости и поведении обучающихся;  - итоги операции "Я и закон» в 2023 году;  - анализ деструктивного поведения обучающихся в МОУ «СОШ № 47» за 1 полугодие 2023-2024 учебного года. | Зам. директора по ВР.,  соц. педагог  классные руководители |
| **Январь 2024г.** | | | |
| 11. | 17.01.2024г. | **Заседание совета профилактики №5:**  - обмен опытом классных руководителей по проблеме предотвращений нарушений дисциплины в классе и школе;  - рассмотрение вопросов текущей успеваемости и поведении обучающихся.  **-** рассмотрение ходатайств классных руководителей о снятии или постановке на внутришкольный учет. | Зам. директора по ВР,  соц. педагог  классные руководители |
| **Февраль 2024г.** | | | |
| 12. | 14.02.2024г. | **Заседание совета профилактики №6:**  **-** о ходе акции «Дети улиц» в 2024г.;  - рассмотрение вопросов текущей успеваемости и поведении обучающихся;  - рассмотрение ходатайств классных руководителей о снятии или постановке на внутришкольный учет;  - профилактическая беседа с классными руководителями «Разрешение конфликтных ситуаций». | Зам. директора по ВР,  соц. педагог  классные руководители |
| **Март 2024г.** | | | |
| 13. | 20.03.2024г. | **Заседание совета профилактики №7:**  - рассмотрение вопросов текущей успеваемости и поведении обучающихся;  - рассмотрение ходатайств классных руководителей о снятии или постановке на внутришкольный учет;  - итоги операции «Дети улиц» в 2024г. | Зам. директора по ВР,  соц. педагог  классные руководители |
| **Апрель 2024г.** | | | |
| 14. | 17.04.2024г. | **Заседание совета профилактики №8:**  **-** о ходе операции «За здоровый образ жизни» в 2024г.;  - предварительная информация о летней занятости учащихся, состоящих различных видах учета, анкетирование учащихся;  - рассмотрение вопросов текущей успеваемости и поведении обучающихся;  - рассмотрение ходатайств классных руководителей о снятии или постановке на внутришкольный учет. | Зам. директора по ВР,  соц. педагог  классные руководители |
| **Май 2024г.** | | | |
| 15. | С 1 по 31 мая 2024г. | - помощь в трудоустройстве учащихся и организация летнего отдыха. | Зам. директора по ВР,  соц. педагог |
| 16. | 15.05.2024г. | **Заседание совета профилактики №9:**  **-** о ходе профилактической операции «Подросток»;  **-** анализ работы совета профилактики правонарушений за 2023-2024 учебный год.  - составление плана совета профилактики на 2024-2025 учебный год. | Зам. директора по ВР,  соц. педагог  классные руководители |

Педагог – психолог, социальный педагог Алимагомедова Д.Г.